



2014年下半年工作日历

七月 July							工作日	23天
日	一	二	三	四	五	六		
		1	2	3	4	5		
		初五	初六	初七	初八	初九		
6	7	8	9	10	11	12		
初十	十一	十二	十三	十四	十五	十六		
13	14	15	16	17	18	19		
十七	十八	十九	二十	廿一	廿二	廿三		
20	21	22	23	24	25	26		
廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	三十		
27	28	29	30	31				
七月	初二	初三	初四	初五				

八月 August							工作日	17天
日	一	二	三	四	五	六		
					1	2		
					初六	初七		
3	4	5	6	7	8	9		
初八	初九	初十	十一	十二	十三	十四		
10	11	12	13	14	15	16		
十五	十六	十七	十八	十九	二十	廿一		
17	18	19	20	21	22	23		
廿二	廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八		
24/31	25	26	27	28	29	30		
廿九/初七	八月	初二	初三	初四	初五	初六		

九月 September							工作日	21天
日	一	二	三	四	五	六		
	1	2	3	4	5	6		
	初八	初九	初十	十一	十二	十三		
7	8	9	10	11	12	13		
十四	中秋	十六	十七	十八	十九	二十		
14	15	16	17	18	19	20		
廿一	廿二	廿三	廿四	廿五	廿六	廿七		
21	22	23	24	25	26	27		
廿八	廿九	三十	九月	初二	初三	初四		
28	29	30						
初五	初六	初七						

十月 October							工作日	20天
日	一	二	三	四	五	六		
			1	2	3	4		
			国庆	初九	初十	十一		
5	6	7	8	9	10	11		
十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八		
12	13	14	15	16	17	18		
十九	二十	廿一	廿二	廿三	廿四	廿五		
19	20	21	22	23	24	25		
廿六	廿七	廿八	廿九	三十	闰九月	初二		
26	27	28	29	30	31			
初三	初四	初五	初六	初七	初八			

十一月 November							工作日	20天
日	一	二	三	四	五	六		
						1		
						初九		
2	3	4	5	6	7	8		
初十	十一	十二	十三	十四	十五	十六		
9	10	11	12	13	14	15		
十七	十八	十九	二十	廿一	廿二	廿三		
16	17	18	19	20	21	22		
廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	十月		
23/30	24	25	26	27	28	29		
初二/初九	初三	初四	初五	初六	初七	初八		

十二月 December							工作日	23天
日	一	二	三	四	五	六		
	1	2	3	4	5	6		
	初十	十一	十二	十三	十四	十五		
7	8	9	10	11	12	13		
十六	十七	十八	十九	二十	廿一	廿二		
14	15	16	17	18	19	20		
廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九		
21	22	23	24	25	26	27		
三十	十一月	初二	初三	初四	初五	初六		
28	29	30	31					
初七	初八	初九	初十					

说明

一、 标记说明

- 一般休息日 52天
- 法定休息日 4天

二、 基本构想

- ①原则上按照规定、参考国家放假安排休假。
- ②各部门应根据业务事业，合理安排加班补休、调休、年休计划并落实。
- ③如遇客户休假调整，武汉办公室及广州事务所休假也做出相同调整